



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด/องค์การบริหารส่วนตำบลถนน

ที่ ปน ๗๔๓๐๑/ ๗ ๖๔

วันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานการดำเนินการป้องกันการทุจริตตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต (พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ รอบ ๑๒ เดือน

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลถนน

๑. เรื่องเดิม

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลถนน ได้ประกาศใช้แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต (พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) เมื่อวันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ ไปแล้ว เพื่อให้เป็นไปตามแนวทางการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๔ นั้น

๒. ข้อเท็จจริง

สำนักปลัด ได้ดำเนินการบันทึกข้อมูลในระบบรายงานและติดตามประเมินผลงานการดำเนินงาน ตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น E-PlanNACC ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ รอบการรายงานผล ๑๒ เดือน (ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘) เสร็จเรียบร้อยแล้ว

๓. เรื่องเพื่อพิจารณา

ในการนี้ เพื่อให้เป็นไปตามแนวทางการติดตามประเมินผลแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ รอบการรายงานผล ๑๒ เดือน (ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘) เห็นควรปิดประกาศไว้ที่ป้ายประชาสัมพันธ์ขององค์การบริหารส่วนตำบลถนน และประกาศผ่านเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลถนน เพื่อให้ประชาชนทราบรายละเอียดตามเอกสารแนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

สำเนาถูกต้อง

(นางสาลิษา กาโบะ)

นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

(นางสาลิษา กาโบะ)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

.../ความเห็นของหัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นของหัวหน้าสำนักปลัด


(นางนอริยะ อิสลามอนสรณ์)
หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลถนน


(นายสุวิทย์ แวแดง)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลถนน

ความเห็นของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลถนน


(นางสาธิตะ กาโอะ)
นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ


(นายมะชาปรี หะยิดือเร๊ะ)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลถนน

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี 2568 ขององค์การบริหารส่วนตำบลนน พ.ศ. 2568 รอบ 12 เดือน											
ลำดับ	รายการโครงการ (ตั้งต้น)	มิติ	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	ดำเนินการไตรมาส					สถานะ	
					1	2	3	4	รอบ รายงาน	อยู่ ระหว่าง ดำเนิน การ	ไม่ สามารถ ดำเนิน การได้
1	ยอของเขตศูนย์รวมและศูนย์รวมที่ประเพณีปฏิบัติให้เป็นประจักษ์	1	0.00		๑๗					๑๗	
2	โครงการฝึกอบรมและเสริมคุณธรรมจริยธรรมบุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ดี	1	20,000.00					๑๗		๑๗	
3	โครงการจัดตั้งศูนย์รวมที่ปฏิบัติงานเป็นไปตามมาตรฐาน ด้วยความเรียบร้อยและซื่อสัตย์สุจริต	1	0.00		๑๗					๑๗	
4	กิจกรรมยกย่องและเชิดชูเกียรติบุคคล ทายาทงาน องค์การดีเด่น ผู้ทำคุณประโยชน์หรือรวมไม่กิจกรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลนน	1	0.00					๑๗		๑๗	
5	โครงการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ความรู้ด้านกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานให้แก่บุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้บริหารและสมาชิกสภาท้องถิ่น	1	0.00		๑๗	๑๗				๑๗	
6	กิจกรรม “วีดิทัศน์การจัดตั้งเจ้าพนักงานประจำปี”	2	0.00		๑๗					๑๗	
7	โครงการประเมินความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อการให้บริการขององค์การบริหารส่วนตำบลนน	2	0.00		๑๗			๑๗		๑๗	
8	มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลนน	2	0.00		๑๗					๑๗	
9	มาตรการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตเพื่อยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใส	2	0.00		๑๗					๑๗	
10	มาตรการ NO Gift Policy	2	0.00		๑๗					๑๗	
11	โครงการจัดทำมาตรฐานการให้บริการประชาชน	2	0.00		๑๗		๑๗			๑๗	
12	มาตรการแสดงเจตนาในการนำหลักคุณธรรมมาใช้ในการบริหารงานของศูนย์บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลนนด้วยการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตเพื่อยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใส	2	0.00		๑๗					๑๗	
13	มาตรการปรับปรุงและพัฒนาข้อมูลข่าวสารเพื่อเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชน	2	0.00		๑๗					๑๗	
14	โครงการจัดทำคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่องค์การบริหารส่วนตำบลนน	2	0.00		๑๗					๑๗	
15	มาตรการจัดการเรื่องร้องทุกข์/ร้องเรียนขององค์การบริหารส่วนตำบลนน	3	0.00		๑๗					๑๗	
16	กิจกรรมบูรณาการทุกภาคส่วนเพื่อต่อต้านการทุจริต	3	0.00				๑๗			๑๗	
17	มาตรการบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริตขององค์การบริหารส่วนตำบลนน	4	0.00		๑๗					๑๗	
18	โครงการจัดทำแผนการตรวจสอบภายในประจำปี	4	0.00		๑๗					๑๗	
19	กิจกรรมติดตามประเมินผลการควบคุมภายใน	4	0.00		๑๗					๑๗	
20	มาตรการจัดให้มีระบบและช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตขององค์การบริหารส่วนตำบลนน	4	0.00		๑๗					๑๗	
			รวมทั้งสิ้น	20,000.00	17	2	3	3	0	20	0

** ข้อมูล ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2569

สำเนาถูกต้อง

 (นางสาวลิษา กาโอะ)
 นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ชื่อ - สกุล ผู้รายงาน นางสาวลิษา กาโอะ ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคล

ปัญหา อุปสรรค

การดำเนินการมีความล่าช้า ไม่ได้ดำเนินการตามระยะเวลาที่กำหนดในแผน

ข้อเสนอแนะ

ผู้บริหารควรให้ความสำคัญในการดำเนินโครงการต่างๆ ให้เป็นไปตามระยะเวลาในแผนที่กำหนดไว้

สรุปผลการขับเคลื่อนแผนฯ

- ✓ แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต มีโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ จำนวน 20 โครงการ
- ✓ รอการรายงาน 0 โครงการ
- ✓ อยู่ระหว่างดำเนินการ 0 โครงการ
- ✓ ดำเนินการแล้วเสร็จ 20 โครงการ
- ✓ ไม่สามารถดำเนินการได้ 0 โครงการ
- ✓ เบิกจ่ายงบประมาณ 0.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 0.00
- ✓ มีการนำแผนฯ ไปปฏิบัติ ระดับ มาก ร้อยละ 100.00

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวลิษา กาโอะ)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ